

Staff Attorney (m/w/d) im Bereich Compliance / Corporate Governance

VON STEIG sucht für eine international agierende Sozietät am Standort Frankfurt am Main.

Ihr Aufgabengebiet umfasst

- Unterstützung bei der Prüfung von Dokumenten im Rahmen von internen Untersuchungen
- Koordination mit dem forensischen Dienstleister, insb. zum Austausch von Dokumenten
- Erstellung des Faktenberichts unter Nutzung des Programms „CaseMap“
- Verwaltung des Programms „CaseMap“ sowie Schulung und Beaufsichtigung weiterer Nutzer
- Vorbereitung der Berichterstattung gegenüber beteiligten Parteien

Das bringen Sie mit

- Zwei überdurchschnittlich abgeschlossene Staatsexamina
- Erste Erfahrungen im Bereich Compliance / Corporate Governance sind wünschenswert
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse sowie eine unternehmerische Denkweise
- Ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Engagement

Das erwartet Sie

- Die Mitarbeit an anspruchsvollen Aufgaben und herausfordernden Mandaten
- Persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein exzellentes Aus- und Fortbildungsprogramm
- Eine frühzeitige Übernahme von Verantwortung
- Eine attraktive Vergütung und flexible Arbeitszeiteinteilung

Genau das Richtige für Sie?

Dann nutzen Sie die Chance und senden Ihre aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums und Ihrer Gehaltsvorstellung an: karriere@vonsteig.com

VON STEIG | Mentoring & Beratung
karriere@vonsteig.com